



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 11.11.2016 № 225-Од

Директор МБОУ Гимназия № 2

г.о. Самара

С.Н. Колесников

**Правила приёма граждан  
на обучение по образовательным программам начального общего, основного  
общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 2» городского округа Самара**

1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 15.02.2016) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
- положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.06.2013 № 466
- распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг предоставляемых в электронном виде»;
- распоряжением Правительства РФ от 25.12.2013 № 2516-р «Об утверждении Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде»;
- распоряжением Правительства РФ от 09.06.2014 № 991-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 25.12.2013 № 2516-р»;
- распоряжением Правительства РФ от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
- распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 № 2769-р «Об утверждении Концепции региональной информатизации»;

- распоряжением Правительства РФ от 14.02.2015 № 236-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по созданию единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;

- распоряжением Правительства Самарской области от 02.09.2016 № 673-р «Об обеспечении доступа к государственным информационным системам Самарской области, используемым для предоставления государственных услуг;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» граждан, зарегистрированного в Минюсте РФ 02.04.2014; регистрационный номер 31800;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», зарегистрированного в Минюсте России 08.05.2014 № 32215.

2. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» городского округа Самара (далее – Гимназия).

3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Гимназию для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Правила приёма в Гимназию на обучение по общеобразовательным программам (далее – правила приёма) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Гимназией самостоятельно.

5. Правила приёма в Гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём в Гимназию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Гимназия (далее - закреплённая территория).

В первый класс принимаются дети в возрасте от шести лет и шести месяцев до достижения ими возраста восьми лет. В более раннем или более позднем возрасте дети принимаются только с разрешения Департамента образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования).

6. В приёме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, то есть при наполняемости всех классов параллели не менее 25 обучающихся, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования.

7. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», без конкурсов или индивидуального отбора.

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, распорядительным актом Департамента образования о закреплении Гимназии за конкретной территорией городского округа (далее – распорядительный акт о закреплённой территории), другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде, расположенном в здании Гимназии (далее – информационный стенд) и в сети Интернет на официальном сайте Гимназии.

9. Приём заявлений в первый класс Гимназии для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Гимназия, закончив приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ООД в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

10. Гимназия с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

11. Подача заявлений для приёма ребёнка в первый класс осуществляется через «Портал образовательных услуг»: <http://es.asurso.ru> государственной информационной системы «Автоматизированная система управления региональной системой образования».

Родители (законные представители) могут подать заявление самостоятельно или очно.

Для самостоятельной подачи заявления необходима подтверждённая авторизация в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА). Для тех, у кого проблемы с компьютером и Интернетом, предоставляется доступ к компьютеру и Интернету в Гимназии.

При очной подаче заявления родитель (законный представитель) заполняет бланк согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребёнка и подаёт письменную форму заявления. Затем оператор Гимназии, назначенный приказом директора, проверяет представленные документы, заполняет электронную форму заявления в «Портале образовательных услуг»: <http://es.asurso.ru> государственной информационной системы «Автоматизированная система управления региональной системой образования».

На детей-близнецов заявитель должен подавать заявление на каждого ребёнка отдельно.

После заполнения данных и регистрации заявления родитель получает регистрационный номер, по которому он сможет самостоятельно получать информацию о статусе его обращения.

12. Приём заявлений родителей (законных представителей) для приёма ребёнка для получения начального общего, основного общего или среднего общего образования осуществляется очно.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;

г) адрес места жительства (пребывания) ребёнка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления (приложение 1) размещается Гимназией на информационном стенде и (или) на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

13. Для приёма граждан в Гимназию родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Для приёма в Гимназию для зачисления ребёнка в первый класс в течение 3 рабочих дней, не считая дня подачи заявления на «Портал образовательных услуг»:

родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригиналы и копии свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя, свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребёнка;

родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

Если документы в указанный срок не будут предоставлены или сведения о ребенке в документах будут отличаться от сведений, указанных родителями на «Портале образовательных услуг», заявление будет аннулировано.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в гимназии на время обучения ребёнка.

14. Для зачисления обучающегося в связи с переводом на вакантные места из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствующих уровня и направленности, родители (законные представители) несовершеннолетнего дополнительно предоставляют следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации).

При приёме в Гимназию для получения среднего общего образования дополнительно представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

15. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в Гимназию не допускается. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, Уставом Гимназии фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Зачисление в Гимназию оформляется распорядительным актом Гимназии:

- в первый класс - в течение семи рабочих дней с даты приёма документов на основе времени и даты регистрации заявлений и наличия полного пакета документов;

- на вакантные места в порядке перевода из других ОУ – в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и документов, указанных в данных Правилах, с указанием даты зачисления и класса.

18. Для удобства родителей (законных представителей) детей Гимназия устанавливает график приёма документов.

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

20. Не даёт преимущественного права для зачисления в Гимназию: обучение в Гимназии старших братьев и сестер, обучение в Школе дошкольника.

21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений (приложение № 2,3). После регистрации заявлений родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребенка в Гимназию, о перечне представленных документов (приложение № 4). Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за приём документов, и печатью Гимназии.

22. Выписка из распорядительного акта Гимназии о приёме детей на обучение (без указания персональных данных детей) размещаются на информационном стенде Гимназии и на официальном сайте Гимназии в день их издания.

23. На каждого ребёнка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.