Принято на заседании педагогического совета МБОУ Гимназия №2 г.о.Самара (протокол от 27.12.2019г. №4)

Утверждена Директор МБОУ Гимназия №2 г.о Самара С.Н.Колесников (приказ по МБОУ Гимназия МБОУ №2 г.о.Самара Приказ по МБОУ Гимназия №2 г.о.Самара №2 г.о.Самара

Положение о рабочей программе учебного предмета, элективного курса, курса внеурочной деятельности в МБОУ Гимназия №2 г.о.Самара

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286:
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №2» городского округа Самара;
- Основной образовательной программой Начального общего образования МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара;
- Основной образовательной программой Основного общего образования МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара;
- Основной образовательной программой Среднего общего образования МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара;
- 1.2 Положение определяет структуру и содержание рабочих программ учебного предмета, курса, элективного курса внеурочной деятельности (далее рабочая программа), регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.
 - 1.3. Положение принимается педагогическим советом.
- 1.4. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.
- 1.5. Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок его действия не ограничен (или действует до введения нового Положения).
- 1.6. Под рабочей программой учебного предмета, элективного курса, курса внеурочной деятельности понимается нормативный документ образовательной организации, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебного предмета, элективного курса, курса внеурочной деятельности. Рабочая программа программа действий учителя для достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соответствующей уровню начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО).
- 1.7. Рабочая программа является составной частью освоения образовательной программы, соответствующей уровню начального общего образования и основного общего образования (далее - ООП); составляется на основе примерной программы дисциплины или авторской программы учебных предметов, разработанной в соответствии с обеспечить целенаправленность, требованиями ФГОС; призвана систематичность, последовательность в работе учителя.
- 1.8. Рабочая программа начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования в обязательном порядке разрабатывается по предметам и курсам внеурочной деятельности на уровень.
- 1.9. Рабочая программа должна быть разработана и утверждена в Гимназии не позднее 1 сентября нового учебного года.

2. Цели, задачи и функции рабочей программы

- 2.1. Главной целью рабочей программы является планирование, организация и управление учебным процессом по определенной учебной дисциплине.
 - 2.2. Основными задачами рабочей программы являются:
- конкретное определение содержания, объема, порядка изучения учебного предмета, курса, курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей Гимназии и контингента обучающихся;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
- отражение индивидуальности педагогической деятельности с учетом конкретных условий образовательной организации, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся.
 - 2.3. Основными функциями рабочей программы являются:
- нормативная (рабочая программа должна быть в обязательном порядке выполнена в полном объеме);
- целеполагания (определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательный процесс);
- содержательная (фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению и (или) ознакомлению обучающимися);
- процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания).

3. Структура и содержание рабочей программы

- 3.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов в соответствии с ФГОС должны содержать такие обязательные разделы, как:
 - 3.1.1. Титульный лист (приложение 1), включающий:
 - наименование ОО;
- гриф утверждения программы (рассмотрено на заседании МО, проверено зам. дир., утверждено директором, с указанием даты и номера приказа);
 - название учебного предмета;
 - используемые учебники;
 - уровень реализации учебных программ;
 - срок реализации программы;
 - классы, в которых реализуется программа;
 - составитель (составители) программы (Ф.И.О.);
 - населённый пункт.
 - 3.1.2. Пояснительная записка, содержащая:
- ссылку на использованные при составлении Программы источники (Положение о рабочей программе по учебным предметам, курсам принятое в Гимназии; ООП НОО, принятую в Гимназии; ООП СОО, принятую в Гимназии; рекомендованные и используемые в Гимназии учебники и рабочие программы к ним);
 - цель рабочей программы (обобщенный планируемый результат);
 - задачи рабочей программы (конкретные результаты реализации программы);
 - режим занятий (общее число часов в год, неделю).
- 3.1.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, которые в обязательном порядке формулируются для начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования на уровень: личностные, метапредметные, предметные.

- 3.1.4. Содержание учебного предмета, курса, представляющее собой краткое описание разделов и тем внутри разделов. Содержание учебного предмета разбито по годам обучения.
- 3.1.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы:

№ урока	Тема	Количество часов

- 3.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать такие обязательные разделы, как:
 - 3.2.1. Титульный лист (приложение 2), включающий:
 - наименование ОО;
- гриф утверждения программы (рассмотрено на заседании МО, проверено зам. дир., утверждено директором, с указанием даты и номера приказа);
 - название курса;
- направление развития личности обучающегося, в рамках которого будет реализовываться программа;
 - форма организации;
 - срок реализации программы;
 - классы, в которых реализуется программа;
 - составитель (составители) программы (Ф.И.О.);
 - населённый пункт.
 - 3.2.2. Пояснительная записка, содержащая:
 - сведения об актуальности курса внеурочной деятельности;
- сведения о цели и задачах курса внеурочной деятельности (обобщенный планируемый результат);
 - сведения о методах, формах и средствах реализации программы;
 - способы оценки результатов;
 - режим занятий (общее число часов в год, неделю);
 - виды деятельности (для курсов внеурочной деятельности).
- 3.2.3. Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности, в обязательном порядке сформулированные для начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования на уровень:
 - личностные, метапредметные, предметные (при наличии);
 - систему оценки планируемых результатов обучения;
 - воспитательные результаты по уровням.
- 3.2.4. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности:

Виды внеурочной деятельности:

- игровая,
- познавательная,
- проблемно-ценностное общение,
- досугово-развлекательная деятельность,
- художественное творчество,
- социальное творчество (социально-преобразующая добровольческая деятельность).
 - техническое творчество,
 - спортивно-оздоровительная деятельность,
 - туристско-краеведческая деятельность.

Формы организации деятельности:

- час общения,
- прогулки на природу, походы,
- выезды,
- экскурсии,
- конференции,
- спортивные соревнования.,
- эстафеты,
- спортивные секции и кружки,
- подвижные игры,
- игровые программы,
- акции,
- творческие и исследовательские проекты,
- КТД,
- творческие конкурсы,
- выставки,
- марафоны,
- праздники,
- просмотр и обсуждение кинофильмов,
- беседы,
- диспуты,
- интеллектуальные клубы и т.п.
- 3.2.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

№ урока	Разделы (темы)	Общее количество часов	Теоретические знания	Практические знания ¹
	Итого	час.	час. (%)	час. (%)

3.2.6. Приложение, включающее в себя контрольно-измерительные материалы (критерии оценки итоговых работ).

4. Порядок использования рабочих программ, их разработки, утверждения и внесения изменений (или) дополнений в рабочую программу

- 4.1. Допускается использование:
- готовой авторской программы при условии ее соответствия требованиям ФГОС;
- использование готовой авторской программы, которая имеет изменения (но не более 20 %), связанные с учетом особенностей предмета, учащихся конкретного класса, заключающиеся в новом порядке изучения материала, перераспределения (изменения) количества часов, изменения содержания;
- использование авторской программы учителя (группы учителей) Гимназии, при условии проведения внутренней или внешней экспертизы.
 - 4.2. Составитель рабочей программы может самостоятельно:
 - устанавливать последовательность изучения учебного материала;
 - конкретизировать и детализировать темы;
- конкретизировать требования к результатам освоения основной образовательной программы.
 - 4.3. Основанием для создания авторской программы или разработки модифици-

рованной рабочей программы может быть:

- изучение предмета как поддерживающего основной профиль (для ФК ГОС);
- запросы участников образовательных отношений (по результатам опроса);
- необходимость разработать интегрированный курс, включающий два (и более) предмета с учетом взаимопроникновения тем учебных предметов, входящих в интегрированный курс;
- отсутствие авторской программы при разработке рабочей программы элективных курсов, курсов внеурочной деятельности;
 - личная инициатива учителей Гимназии.
 - 4.4. Порядок разработки рабочей программы включает следующее:
- разработка рабочих программ относится к компетенции Гимназии и реализуется Гимназией самостоятельно:
 - допускается разработка Рабочей программы коллективом педагогов;
- рабочая программа рассматривается на заседаниях методических объединений на предмет соответствия программы учебному плану Гимназии, требованиям ФГОС, Федеральному перечню учебников;
- после проверки Программы заместителем директора рабочая программа утверждается директором Гимназии;
- педагог, принятый на работу в Гимназии, обязан продолжить обучение по рабочей программе, утвержденной в Гимназии.
- 4.5. Все изменения и (или) дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем руководителя по УВР.

5. Оформление, размещение и хранение рабочей программы

- 5.1. Рабочая программа оформляется на листах формата A 4, в 2-х экземплярах: один экземпляр сдается заместителю директора Гимназии, второй остается у педагога.
 - 5.2. Технические требования к оформлению рабочей программы:
- текст набирается в редакторе Word forWindows шрифтом TimesNewRoman, 14; межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине; абзац 1,25 см; поля с левой стороны 2 см, с правой стороны 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word; листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется (так же, как и листы приложения), оформляется по образцу (см. Приложения).
 - 5.3. Рабочая программа размещается на официальном сайте Гимназии.
- 5.4. Рабочая программа является обязательной частью учебно-методической документации образовательной программы и хранится до срока надобности.

Утверждено		Проверено	Рассмотрено на заседании	
Приказ №од от 30 августа 2019 г.		28 августа 2019 г.	МО учителей русского языка и литературы Протокол № 1 от 28 августа 2019 г.	
Директор	/С.Н. Колесников /	Зам.директора по УВР/ О.Б. Никонова /	Председатель МО / Е.С. Ерофеева /	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Литература» для 5-9-ых классов

Учебник:

Литература. 5 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. В 2 ч./В.Я. Коровина, В.ПА. Журавлев, В.И. Коровин. ФГОС. – М.: Просвещение, 2017

Составитель: Ерофеева Е.С.

уровень реализации образовательных программ базовый

Самара

Утверждено	Проверено	Рассмотрено на заседании
Приказ № 218-од	29 августа 2019 г.	МО учителей русского языка и литературы
от 30 августа 2019 г.		Протокол № 1 от 29 августа 2019 г.
Директор /С.Н. Колесников	Зам. директора по УВР	Председатель МО
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	/ Н.Е. Филатова /	/Л.В. Кучма/

ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ «Математика вокруг нас»

Направление:
Класс:
Cnor non Humani 1

Срок реализации: 1 год

Составитель: Кучма Л.В.

Утверждено		Проверено	Рассмотрено на заседании	
Приказ №од от 30 августа 2019 г.		28 августа 2019 г.	МО учителей русского языка и литературы Протокол № 1 от 28 августа 2019 г.	
Директор	/С.Н. Колесников /	Зам.директора по УВР/ О.Б.Никонова /	Председатель МО / Е.С.Ерофеева /	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Литература» для 10-11-ых классов

Учебник:

Литература. 10 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. Базовый и профильный уровни. В 2 ч./В.И. Коровин, Н.Л. Вершинина/ Под редакцией В.И. Коровина. ФГОС. – М: Просвещение, 2017

Составитель: Ерофеева Е.С.

уровень реализации образовательных программ углубленный/базовый

Самара

Утверждено	Проверено	Рассмотрено на заседании МО
Приказ № 218-од	28 августа 2019 г.	учителей иностранного языка
от 30 августа 2019 г.	·	Протокол № 1 от 28 августа 2019 г.
Директор /С.Н. Колесников /	Зам. директора по УВР	Председатель МО
	/ О.Б. Никонова /	/ Е.С. Ерофеева
		ФИО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

«Ведение дискуссии на английском языке» для 10-11 классов

Составители: Данилова М.В., Федотова В.В.

Самара